

# Maîtriser la facture dématérialisée avec Chorus Pro\*

Le dépôt des factures sur le portail Chorus est obligatoire pour toutes les entreprises

7 heures

présentiel ou à distance

649 € HT

Référence CHOR

## Objectifs

- Maîtriser le cadre juridique
- Maîtriser CHORUS PRO et ses fonctionnalités
- Déposer et suivre les factures
- Gérer les factures de sous-traitance et cotraitance

\*Eligible au parcours certifiant RS 5222

## Pour qui ?

- Direction
- Comptable, assistant(e)
- Chargé(e) d'affaires

## Prérequis

- Base bureautique

## Programme

### → Maîtriser le cadre juridique

- Maîtriser les impacts de la facture électronique pour votre organisation
- Connaître les obligations légales
- Retour terrain côté collectivités et maîtrises d'œuvre

### → Maîtriser Chorus Pro et ses fonctionnalités

- Comprendre les fonctionnalités et environnement de CHORUS PRO
- S'inscrire sur CHORUS au préalable grâce à une assistance
- Vérifier la bonne configuration de votre compte

### → Déposer et suivre vos factures

- Gérer des factures avec l'AMOA
- Gérer des factures avec l'AMOE (bons de paiement, situation...)
- Connaître les bonnes pratiques, prise en main de la boîte à outils (tableaux de pilotage, fiches pratiques)

### → Gérer les factures de sous-traitance et de co-traitance

- Savoir gérer des factures en tant que sous- traitant, cotraitant et titulaire du marché
- L'auto-liquidation

## Les + de la formation

- Formation animée par un praticien des marchés publics ayant 10 ans d'expérience
- Exercices sur une plateforme école
- Formation faisant partie du parcours certifiant : Gestion administrative des réponses aux Marchés Publics RS 5222
- Satisfait ou remboursé - Maximum 8 stagiaires
- À distance ou en présentiel

## Pédagogie innovante

Mise en situation grâce à des exercices individuels effectués sur un ordinateur - **plateforme école pour simuler des dépôts dans les conditions du réel**, Quiz.

Mise à disposition d'un support de cours et de documents (tableau des prestataires, fiche d'autocontrôle), pour être rapidement opérationnel.

## Modalités d'évaluation

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation. Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un certificat de participation est remis à l'issue de la formation.

## Quiz rappelant les points clés de la formation