

CALENDRIER 2021-2022

FORMATIONS MARCHÉS PUBLICS



CALENDRIER FORMATIONS INTER ODIALIS 2022

* : formation proposée à distance et en présentiel sur PARIS ET LYON

RS : Formation du programme certification

	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPT	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
Maîtriser les bases juridiques RS	18	1	14*	26	10	2			8	3	21	12*	10
Maîtriser la réponse électronique RS	24	7	21*	28	19	1			9	4	24	14*	10
Maîtriser la réponse avec le DUME RS	26*	2	17*	27	9	7*	5		2	14*	10	2*	11
Améliorer sa performance administrative RS	31		22*	28	20	10			12	11*	22	16*	9
Maîtriser la facture dématérialisée avec Chorus Pro RS	19	15	14*	22	9	3	1		5	4*	9	1*	11
Performer son mémoire technique - les fondamentaux RS	17*	25	15*	27	10	1*	4	30	6	5*	15	5*	12
Performer le marketing de votre offre RS	20	9	16*	26	16	14*	6	31	5	6*	16	6*	12
Performer sa stratégie de réponse RS	27	1	7*	29	18	13*	7		1	7	17	7*	11
Valoriser sa démarche RSE dans le mémoire technique RS	25	15	15*	25	11	1	8		2	17*	9	8*	11
Intégrer LinkedIn dans sa stratégie d'entreprise			14			10				5		5	4
Réussir sa réponse en groupement ou avec un sous-traitant			23							6		7	3
Les évolutions du CCAG Travaux			25			15				17*		15	4
WORD pour des offre commerciales performantes			28			9				7		6	4
Les fondamentaux du Pilotage de chantier			17*							10		8	3
Améliorer sa gestion technique et financière de son marché			21							11		1	3
Excel basique			16*							13		13	3
Savoir prescrire efficacement et légalement			16							12		9	3
Démarrer la réponse aux marchés publics			15			8*				3		9	4
Formation Fondamentaux des achats			24			23				10		12	4
Examen certification			FIN MARS			FIN JUIN			FIN SEPTEMBRE		FIN NOVEMBRE		
TOTAL	10	17	10	10	10	10	17	9	10	10	10	17	140

[S'INSCRIRE](#)

CALENDRIER FORMATIONS INTER ODIALIS 2021

+ : formation proposée à distance et en présentiel sur PARIS ET LYON

RS : Formation du programme certification

	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPT	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE	TOTAL
Maîtriser les bases juridiques RS	7	15	1 +	1	3	3+	1	23	1+	1	2+	2	12
Maîtriser la réponse électronique RS	8	2	2+	2	4	7+	2	24	7+	4	3+	3	12
Maîtriser la réponse avec le DUME RS	5	4*	5+	6	6	4+	5+	2	6+	14+	5+	9+	12
Améliorer sa performance administrative RS	22	4 *	4+	8	7	8+	6	26	9+	7	4+	10	12
Maîtriser la facture dématérialisée avec Chorus Pro RS	11	22*	11+	12	12	11+	9+	3	10+	11+	17+	6+	12
Performer son mémoire technique - les fondamentaux RS	19	12*	22+	9	11	15+	7+	27	13+	5+	8+	7+	12
Performer le marketing de votre offre RS	21	19*	8+	12	17	10+	8	30	14+	12	9+	13	12
Performer sa stratégie de réponse RS	22	15*	9+	13	18	11+	9	31	16+	14	15+	14	12
Valoriser sa démarche RSE dans le mémoire technique RS	25	16*	10+	15	19	14+	12		2+	15	16+	16	11
Intégrer LinkedIn dans sa stratégie d'entreprise	18	5*	1+	1	3	3+	1	23	1+	1	2+	2	12
Réussir sa réponse en groupement ou avec un sous-traitant		2					2					3	3
Maîtriser la règle d'exécution		5					5					9	3
Réussir sa réponse en groupement ou avec un sous traitant		4					6					10	3
Marchés publics - Formation Convaincre prescripteurs		11					9					6	3
Améliorer sa gestion technique et financière de son marché		5					7					7	3
Conduire efficacement la sous-traitance		19					8					13	3
Formation Fondamentaux des achats		16					9					14	3
WORD pour des offre commerciales pertinentes						8				15	30		3
Examen certification			FIN MARS		DEBUT JUILLET	FIN JUIN			FIN SEPTEMBRE		FIN NOVEMBRE		
TOTAL	10	17	10	10	10	10	17	9	10	10	10	17	140

[S'INSCRIRE](#)



Formations assurées par l'organisme Odialis certifié et référencé /

