

MAITRISER LA RÉPONSE DUME

Depuis le 1^{er} avril 2018, les entreprises ont le choix de déposer leurs dossiers de candidature via un formulaire DUME !



1 journée (7 heures)



Référence DUME

LES OBJECTIFS

- Maîtriser les règles de la dématérialisation et du DUME
- Mettre en place une organisation performante

PROFILS DES PARTICIPANTS

- Assistant(e)



PROGRAMME

Accueil et tour de table

Séquence pédagogique

1. Présentation du DUME

- Pourquoi le DUME
- La chaîne de dématérialisation (DUME, facture, réponse...)
- Modèle

2. Analyse de son contenu

- Sur le site de l'Europe
- Sur les profils acheteurs
- Explication des champs techniques du DUME

Quiz

3. Création d'un DUME

- Sur le site de l'UE
- Sur les différentes plateformes de dématérialisation
- Cas de la réponse seule, en groupement ou sous-traitant
- Manipuler un DUME (format PDF, XML), le principe du modèle

4. DUME et réponse électronique

- Savoir importer et mettre à jour un DUME en fonction du marché souhaité
- Préparer son dossier de candidature avec son DUME
- Finaliser son dossier pour un dépôt électronique

PÉDAGOGIE


Exercices pratiques sur l'organisation et la présentation d'un dossier d'appel d'offre dématérialisé, dépôt de réponses électroniques sur plusieurs plateformes, chaque stagiaire évolue à son propre rythme

LES + DE LA FORMATION

- Expertise nationale d'Odialis sur la dématérialisation
- Un ordinateur par stagiaire
- Un an d'abonnement à la plateforme Odialearn
- Accompagnement

POUR ALLER PLUS LOIN...

Formation **Maîtriser la réponse électronique aux marchés publics**



*1€ par stagiaire versé à l'IHOP du centre de lutte contre le cancer
LEON BERARD